



Digitalisierung, Automatisierung und Künstliche Intelligenz – das alles erlebst du hautnah in der weltweit agierenden **Digital Hunter Gruppe!**

Wir optimieren für unsere Kunden die Kommunikation durch Digitalisierung und Intelligent Automation, wir verbessern die Mitarbeiter- und Partnerkommunikation mit interaktiven und lebensechten Video-Avataren und es macht uns Spaß, täglich Neues zu (er)finden, das unsere Kunden im Kommunikationsprozess erfolgreicher macht.

Wir als Digital Hunter verändern die Welt mit.

Bist du bereit, dich und deine Karriere auf die nächste Stufe zu heben und Teil eines innovativen Unternehmens zu werden? Dann starte bei uns durch als:

IT-Allrounder (m/w/d)

Als IT-Allrounder bist du verantwortlich für eine breite Palette von IT-Aufgaben

Deine Aufgaben:

- Verwaltung von Consumer- und Business-Daten unseres E-Mail-Newsletter Bestand, Durchführung von Auszahlungen und Erstellung von Exporten für E-Mail-Versandssysteme. Pflege der postalischen Consumer Datenbank und Qualitätssicherung der Datenlieferungen an unsere Großkunden.
- Einrichtung und Verwaltung von Office365 Benutzerkonten, Unterstützung der Mitarbeiter bei der Konfiguration von Office365-Anwendungen, einschließlich Teams und SharePoint.
- Verwaltung und Wartung von Computern und Hardware, Einrichtung neuer Arbeitsstationen, Verwaltung der Sicherheitssoftware und Sicherstellung der Einhaltung aller Sicherheitsmaßnahmen. Verwaltung des NAS, der Firewall und der VPN-Verbindungen sowie der 3CX Telefonanlage.
- Verwaltung von Webserver, FTP-Server und sonstigen Clouddienste.

Deine Qualifikationen:

- Abgeschlossene Ausbildung im Bereich Informatik, IT-Management oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Erfahrung in der Verwaltung und Pflege von Office365-Umgebungen und der dazugehörigen Anwendungen (Teams, SharePoint).
- Kenntnisse im Umgang mit MySQL Datenbanken.
- Erfahrung in der Verwaltung von Webservern (Ubuntu, PLESK)



- Hohe Affinität und Verständnis zu IT-Produkten
- Starke Problemlösungsfähigkeiten und die Fähigkeit, selbstständig zu arbeiten sowie im Team zu agieren.

Deine Benefits:

- Teil eines innovativen und jungen Teams
- umfassende Einschulungsphase und die Möglichkeit, dich zum Online-Marketing Profi zu entwickeln
- Homeoffice und flexible Arbeitszeiten
- super work-life balance in einer großartigen Region: Skifahren, Wandern, Mountainbiken, Schwimmen, Radfahren, alles in kurzer Distanz erreichbar
- modernes Büro in Ruggell/Liechtenstein mit Parkplatz im Parkhaus

Wenn du dich von dieser spannenden Chance angesprochen fühlst, freuen wir uns auf deine Bewerbung. Bitte sende uns deinen Lebenslauf und ein Anschreiben, in dem du deine Erfahrungen und Qualifikationen beschreibst an Claudia Rigon, cr@adpublisher.com.

Sei der*die Visionär*in, den*die wir suchen!